


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 7

Fecha:	13	de	NOVIEMBRE	de	2024
--------	----	----	-----------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
----------------------------------	--	--	--

<b>CONTRATO</b>	<b>X</b>	<b>CONVENIO</b>	
Contrato número:	1.330.17.13 -12338	de	21 DE OCTUBRE DE 2024

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005732 RPC No. 5600073851  
 Apropiación Presupuestal: 121000/1159/2-320202008/3533003070030000/PI35-102458/1/1/01/01: ICLD/SRIA AMBIENTE Y DESA/Servicios prestados/Educación ambiental para/Realizar acompañamie

**Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:**

**PILAR 4:** Valle Departamento Verde y Sostenible

**LÍNEA ESTRATÉGICA 3:** Valle biodiverso, cultural e incluyente

**PROGRAMA:** Valle, biodiversidad y resiliencia

**SUBPROGRAMA:** Educación ambiental para la sostenibilidad

**META DE PRODUCTO:** MP3300307013208006-Implementar una estrategia anualmente de gobernanza

interinstitucional para la gestión integral del sector ambiente y educación ambiental en el departamento del valle del

Cauca durante el periodo de gobierno.

**OBJETIVO PRINCIPAL:** Fortalecer la gobernanza y la educación ambiental para la gestión integral del ambiente y el recurso hídrico del Valle del Cauca.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS:** Fortalecer la gobernanza en el departamento del Valle del Cauca a través de la gestión Integral del recurso hídrico, el ambiente y la educación ambiental.

**ELEMENTO PEP:** PI35-102458/1/1/01/01

Realizar acompañamiento integral profesional, técnico y asistencial a los procesos de capacitación, apropiación del conocimiento, implementación, seguimiento y reporte de acciones.

**POSICIÓN PRESUPUESTARIA:** 2-320202008 servicios prestados a las empresas y servicios de


**CUENTA MAYOR:** 5507052102.

**Objeto del contrato:**

PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TÉCNICO EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA LA RESTAURACIÓN PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS VALLE DEL CAUCA

**Supervisor:** LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ  
 Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión  
 C.C. 1.144.041.382  
 Teléfono: 3188990930

**Contratista:** DANNA VALENTINA RIVERA LAGUNA  
 Cargo: CONTRATISTA

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p><b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b></p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p>
		<p>Versión: 02</p>
		<p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p>
		<p>Página: 2 de 7</p>

<p>Dirección: CALLE 8 # 20B-173 Teléfono: 3225310107 Cedula: 1151962041</p>
---


#### OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en noviembre **de 2024**; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **noviembre de 2024** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente, y Desarrollo Sostenible.

#### VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

<p>Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.</p>	<p><b>ACTIVIDAD 1.</b> Acompañar las jornadas /eventos/mesas de trabajo y reuniones según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.</p> <p><b>ACTIVIDAD 2.</b> Realizar seguimiento a la presentación de informes y evidencias por partes de los guardianes ambientales que desarrollan acciones de protección y bienestar animal.</p> <p><b>ACTIVIDAD 3.</b> Apoyar iniciativas comunitarias, rurales y urbanas concientizando los ejes fundamentales de la Política Pública Animal basadas en prevenir, promover y fortalecer las capacidades para hacerle frente al maltrato animal en el Departamento según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.</p> <p><b>ACTIVIDAD 4.</b> Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión- MIPG.</p> <p><b>ACTIVIDAD 5.</b> Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.</p>	
--	---	--



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 7

<b>Porcentaje de cumplimiento.</b>	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de <b>noviembre de 2024:</b>	<b>100%</b>
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	<b>66,66%</b>
<b>Otras consideraciones.</b>	Sin novedad.	

#### **Sugerencias**

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

#### **Prorroga, suspensiones o adiciones**

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad		

#### **SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.**

Mencionar las especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual ejecutadas:

**ACTIVIDAD 1. Acompañar las jornadas /eventos/mesas de trabajo y reuniones según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.**


- La contratista apoyó en la asesoría jurídica brindada a los estudiantes de la Universidad Unicatolica sobre los temas de Protección y bienestar Animal en Colombia.

**ACTIVIDAD 2. Realizar seguimiento a la presentación de informes y evidencias por partes de los guardianes ambientales que desarrollan acciones de protección y bienestar animal.**

- La contratista levantó cuadro y organizó con fechas carpetas en drive de cirugías de las jornadas realizadas en cada uno de los municipios del Valle del Cauca realizando conteo de caninos/nas y felinos/nas atendidos por nuestro grupo de veterinarios.

**ACTIVIDAD 3. Apoyar iniciativas comunitarias, rurales y urbanas concientizando los ejes fundamentales de la Política Pública Animal basadas en prevenir, promover y fortalecer las capacidades para hacerle frente al maltrato animal en el Departamento según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.**



<div>Departamento del Valle del Cauca</div> <div></div> <div>Gobernación</div>	<div>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</div>	<div>Código: FO-M9-P2-02</div>
		<div>Versión:02</div>
		<div>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</div>
		<div>Página: 4 de 7</div>

- La contratista presenció junto con el equipo de PYBA (Protección y Bienestar Animal) en la Universidad Santiago de Cali, una charla con la senadora Andrea Padilla. Donde habló sobre las cinco dimensiones que se están implementando para la protección y bienestar animal: política pública, normas, institucionalidad, recursos y participaciones. Dando iniciativas para promover, en el marco de la COP16, un espacio para los animales, proponiendo la inclusión explícita del trato ético y respetuoso hacia ellos como seres sintientes en todos los ámbitos. Sin duda, mostramos nuestro apoyo y nuestro compromiso en cada programa (PYBA) de la secretaria de ambiente de la gobernación del Valle del Cauca, Seguimos, paso a paso, avanzando en favor de la protección y bienestar animal.

**ACTIVIDAD 4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión- MIPG.**

- La contratista participó en una intervención sobre las pautas de prevención del SG-SST para nuestra dependencia de la Secretaría de Ambientes. La fisioterapeuta Sandra Arce explicó un problema llamado (tenosinovitis), que consiste en dolor en el lateral del pulgar. Indicó que este problema afecta nuestros tendones de la muñeca, generalmente debido a artritis, lesiones por sobrecarga o movimientos repetitivos, lo que puede generar una incapacidad. Además, recomendó hacer ejercicios para fortalecer brazos al igual realizar pausas activas, con el fin de mejorar nuestras funciones públicas y prevenir lesiones como lo son estas.


**ACTIVIDAD 5. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.**

- Finalizando con la COP16, la contratista participó en reuniones sugerida por nuestra supervisora Lizeth Parra del programa PYBA, la cual fue vital para la organización de los eventos que desarrollamos en la COP16, como las silleterías, el stand de protección y bienestar animal, los pendones, la acomodación de personas, los listados de asistencias y el apoyo en diferentes áreas ambientales. También brindamos apoyo a nuestra gobernadora en cada proyecto a favor de los animales, entregamos refrigerios y gestionamos la desmontada de cada presentación, y apoyamos con nuestros programas PYBA.
- La contratista levantó 11 actas externas de reuniones que se realizaron en los diferentes municipios del Valle del Cauca y 7 actas de reuniones internas donde se expusieron los programas de la política Pública de Protección y Bienestar Animal 2024 y el Plan de Desarrollo de Entidades Territoriales, estas actas se levantaron de acuerdo con las directrices y lo establecido por modelo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión-MIPG.

**Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.**

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:** Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario:** NO APLICA.



<div>Departamento del Valle del Cauca</div> <div></div> <div>Gobernación</div>	<div>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</div>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 7

- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA.
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA.
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA.
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA.
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA.
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.

#### SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO


Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: La Contratista realizó el pago de seguridad social correspondiente a la cuota número dos (2), la contratista realizó el pago de la planilla No:1066578392 y comprobante/autorización/CUS No. 1045075690 del mes de octubre de 2024, se verificó su pago, se encuentra afiliado a EPS (SURA), Pensión (PORVENIR) y ARL (POSITIVA), según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018.

#### SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA
---------------------	---------------------------------




Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 7

Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observación
Valor inicial del contrato	\$9.000.000				
Valor Adiciones	\$0				
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$9.000.000				
Valor pagado	\$ 0				
Valor causado que no se ha pagado	\$6.000.000				
Valor total ejecutado	\$ 6.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$3.000.000				
Intereses moratorios	\$0				

#### SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

- Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.
- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 7

- Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
<b>TOTALES:</b>	\$	\$

#### SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

#### INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA.

#### INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA.

Fecha del próximo informe	13	De	Diciembre	de	2024
---------------------------	----	----	-----------	----	------

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los

13	días del mes de	NOVIEMBRE	de	2024
----	-----------------	-----------	----	------

  
**LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ**  
 C.C.1.144.041.382  
 SUPERVISORA